

## **OFFRE D'EMPLOI – DIRECTEUR·TRICE TECHNIQUE DU THÉÂTRE AUX ÉCURIES**

### **Le Théâtre Aux Écuries**

Le Théâtre Aux Écuries est un centre de création et de diffusion théâtrales proposant un ensemble de services pour accompagner des démarches artistiques, que ce soit du soutien à la structure d'une compagnie, à la création, à la production ou à la diffusion d'une œuvre. Le Théâtre Aux Écuries s'applique à soutenir les pratiques alternatives et originales, en accordant une attention particulière aux jeunes artistes. Sa direction artistique est assumée par un collectif de compagnies. Ses programmations sont composées de spectacles produits par les compagnies résidentes et par les compagnies en accueils, de résidences de créations et de divers partenariats artistiques. Le Théâtre Aux Écuries est muni d'une salle de diffusion de 140 places et de trois espaces de répétition.

### **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

Le·la titulaire du poste doit gérer, superviser et prévoir les besoins liés à la technique du Théâtre Aux Écuries. De concert avec la direction générale, il·elle établit les besoins et procédures techniques annuels du Théâtre. Il·elle supervise, accueille et assure la sécurité des aspects techniques de tous les spectacles, accueils et activités artistiques du Théâtre. Il·elle est également en charge de la supervision des fournisseurs et de l'entretien général du bâtiment et de ses équipements. Il·elle supervise également tout le personnel technique sous sa direction (assistant·e technique, technicien·ne·s contractuel·le·s, fournisseurs, etc.)

### **TÂCHES LIÉES AUX ACTIVITÉS ARTISTIQUES**

- S'assurer de la bonne réalisation technique des spectacles, résidences et locations d'espaces ;
- Planifier et coordonner avec la responsable des locations la dimension technique et production des projets diffusés et accueillis au Théâtre ;
- Assurer la pré-production technique des spectacles en lien avec les responsables des compagnies (horaire technique, entrée en salle, besoins techniques, plan d'éclairage, etc.)
- Assurer de la pré-production des activités maisons (dévoilement de saison, soirée-bénéfice, etc.)
- Superviser et participer aux montages et démontages techniques des spectacles ;
- Organiser et effectuer les réunions de production/et d'entrée en salle avec les compagnies et les artistes accueilli·e·s ;
- Agir à titre de conseiller·e à la direction technique au besoin pour les équipes de création accueillies ;
- Assurer le suivi budgétaire et la facturation en lien avec le département technique du Théâtre
- Superviser le travail du personnel technique

### **TÂCHES LIÉES AU BÂTIMENT**

- Concevoir et tenir à jour les fiches techniques des salles de spectacle et de répétition ;
- Concevoir, tenir à jour les inventaires et veiller au renouvellement du matériel technique ;

- Assurer la responsabilité des appels d'urgences du système d'alarme du bâtiment et leur suivi auprès des personnes concernées ;
- Assurer la sécurité des installations ;
- Assurer le suivi avec les fournisseurs reliés à la gestion du bâtiment (entretien, déneigement, ventilation, système de sécurité, etc.) ;
- En concertation avec le comité conjoint de gestion du bâtiment (Théâtre Aux Écuries/Deux Mondes), planifier et veiller à la réalisation des travaux de rénovation et d'entretien du lieu ;
- Tenir à jour les outils liés au poste (cahier de charge de production, procédures d'urgence, inventaires, etc.)

### EXIGENCES

- Avoir une formation en direction technique théâtrale
- Avoir une expérience professionnelle de trois ans à titre de directeur-trice technique (en compagnie ou dans un lieu)
- Maîtrise des logiciels suivants : Suite Microsoft, GSuite et Autocad ou Vectorwork
- Être apte à avoir des horaires variables selon les besoins du Théâtre
- Avoir un bon français à l'oral comme à l'écrit ;
- Atouts : avoir travaillé à titre de directeur-trice technique dans un lieu culturel

### HABILETÉS REQUISES

- Souplesse d'esprit, collégialité, désir de travailler en équipe;
- Rigueur dans les suivis et la gestion des protocoles;
- Compréhension des besoins et réalités d'un bâtiment théâtral;
- Compréhension des besoins et réalités d'une saison théâtrale;
- Capacité à superviser une équipe de contractuel·le·s;
- Excellente gestion du temps et des priorités ;
- Capacité à trouver des solutions aux problèmes techniques présentés;
- Capacité à communiquer clairement avec l'équipe et les artistes.

### CONDITIONS

Emploi salarié temps plein (35h/semaine) – horaire variable

Salaire selon l'échelle salariale en vigueur.

Entrée en fonction : début décembre 2019 (négociable)

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur lettre d'intérêt et leur curriculum vitae à [recrutement@auxecuries.com](mailto:recrutement@auxecuries.com) au plus tard le **15 novembre 2019** en écrivant le poste pour lequel elles appliquent dans l'intitulé du courriel.

Un accusé de réception sera transmis suite au dépôt du dossier. Confidentialité assurée. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour les entretiens.