

OFFRE D'EMPLOI

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT DES PUBLICS ET DE LA MÉDIATION

LE THÉÂTRE AUX ÉCURIES (TAÉ)

Le Théâtre Aux Écuries est un centre de création et de diffusion théâtral proposant un ensemble de services pour accompagner des démarches artistiques, que ce soit du soutien à la structure d'une compagnie, à la création, à la production ou à la diffusion d'une œuvre. Le TAÉ s'applique à soutenir les pratiques alternatives et originales, en accordant une attention particulière aux jeunes artistes. Sa direction artistique est assumée par un collectif de compagnies résidentes.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision de la direction des communications, le ou la responsable du développement des publics et de la médiation a pour mandat de développer le public scolaire et de vendre les spectacles aux différentes écoles intéressées, d'établir une communication de proximité avec différentes sphères de la communauté, ainsi que de développer des projets mettant les citoyens·nes au cœur du processus créateur. Il ou elle accompagne le département des communications dans le développement de contenu ciblés pour les différents publics des spectacles de la saison. Il ou elle veille à valoriser les processus de création des artistes par le biais d'ateliers, de rencontres avec les publics après spectacles, de représentations décontractées et toutes autres initiatives créant un lien privilégié entre l'art et les citoyens·nes.

DESCRIPTION DES TÂCHES

- De concert avec la direction générale et la direction des communications; développer une offre d'activités scolaires, de projets de médiation culturelle et d'activités citoyennes en lien avec la saison artistique;
- Vendre les spectacles et développer de nouveaux marchés dans le milieu scolaire (primaire, secondaire, cégep, université);
- De concert avec la direction des communications, développer du contenu communicationnel spécifique aux publics des différents spectacles de la saison;
- Créer le contenu et assurer la diffusion de documents promotionnels servant au développement des publics scolaires et de la médiation;
- Développer des liens avec des publics ciblés (voisins, quartier, groupes aux besoins particuliers, etc.)
- Coordonner les activités scolaires et citoyennes entourant les représentations et y être présent·e (rencontres après spectacle, représentations scolaires, ateliers, etc.) ;
- Coordonner les activités de médiation culturelle entre les artistes et les publics;
- Assurer une veille des bonnes pratiques en développement des publics et représenter le Théâtre lors d'événements ;
- Contribuer à la rédaction des demandes de financement liées à la médiation culturelle;
- Développer de nouvelles avenues d'activités de médiation culturelle;

- Mettre à jour la base de données des contacts scolaire, en médiation culturelle et développement des publics;
- Autres tâches connexes généralement reconnues en lien avec ce poste.

EXIGENCES

- Avoir une formation ou une expérience pertinente en communication ou médiation culturelle ou animation culturelle;
- Avoir une bonne connaissance du milieu théâtral québécois;
- Excellente maîtrise du français à l'écrit et à l'oral;
- Excellente capacité relationnelle;
- Capacité à parler des spectacles et à communiquer avec différentes clientèles;
- Capacité de créer du contenu pour les outils de développement des publics;
- Esprit créatif, collectif et autonome;
- Capacité de gérer plusieurs projets à la fois;
- Bonne capacité à utiliser différents outils informatiques (mailchimp, airtable, réseaux sociaux, etc.);
- Capacité d'adapter son horaire selon les activités du théâtre;
- Un atout : maîtrise des logiciels InDesign, Photoshop, ou autres logiciels de mise en page

CONDITIONS

- Poste salarié 28h/semaine
- Horaire fixe en journée, mais parfois soir et fin de semaine requis selon les activités
- Date d'entrée en fonction : 5 décembre 2022
- Échelle salariale annuelle basée sur un temps plein de 40 000\$ à 44 000 \$ selon expérience
- 3 semaines de vacances dès la première année + 2 semaines de relâche possible à Noël (4 semaines de vacances dès la 2ème année)

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur lettre d'intérêt et leur curriculum vitae à recrutement@auxecuries.com au plus tard le **20 novembre** en **écrivant le poste pour lequel elles appliquent dans l'intitulé du courriel.**

Les personnes issues de groupes marginalisés ou s'identifiant comme tel sont les bienvenues à soumettre leur candidature.

Un accusé de réception sera transmis suite au dépôt du dossier. Confidentialité assurée. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour les entrevues.